

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ЧАСТ ОТ НЕДВИЖИМ ИМОТ – ПУБЛИЧНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ, С ОБЕКТ:

„Площ за монтиране на автомат за топли напитки ”

РАЗДЕЛ I

ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА

Площ за монтиране на автомат за топли напитки, намиращ се на първи етаж на ниско тяло – Съдебна палата гр.Добрич, ул.„Д-р Константин Стоилов” № 7 с полезна площ: 1,20 (едно цяло и двадесет) кв.м.

РАЗДЕЛ II

ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ОБЕКТА, КОЙТО СЕ ОТДАВА ПОД НАЕМ

За поставяне на 1 бр. автомат за топли напитки за закупуване на топли напитки от магистратите и служителите на Окръжен съд –Добрич, Районен съд – Добрич, Окръжна прокуратура – Добрич, Районна прокуратура – Добрич, Областно звено „ Охрана“ – Добрич, както и от посетителите в сградата.

Използването на обекта е съобразно неговото предназначение и това няма да пречат за осъществяването на дейността на съдебните органи, работещи в Съдебна палата - Добрич. Работното му време е в рамките на работното време на Окръжен съд гр.Добрич. Охраната на обекта е за сметка на наемателя.

РАЗДЕЛ III

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕТО И ПРЕДСТАВЯНЕТО НА ЗАЯВЛЕНИЯТА

Право на участие в търга имат всички юридически лица, регистрирани по Търговския закон с предмет на дейност в съответствие с предназначението на обекта. Участниците да разполагат с оборудване /автомат за топли напитки, неизискващ връзка с водопроводната инсталация на сградата/ и да притежават най-малко двугодишен професионален опит в експлоатацията им и отговарящи на одобрената тържна документация.

1. Всеки участник може да представи едно заявление за участие в търга, изготвено в съответствие с условията на тържната документацията. Всички разходи за подготовка и участие в търга са за сметка на участниците. Представените заявления за участие в търга не се връщат.

2. Представянето на заявления за участие в търга задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажират по никакъв начин „наемодателя.

3. За разглеждане и класиране ще бъдат приети само заявления, които отговарят на нормативните изисквания, както и условията и изискванията, предвидени в настоящата документация:

3.1. Заявленията трябва да бъдат представени на информационен център - регистратура на Окръжен съд гр.Добрич, находяща се на партерен етаж в Съдебна палата гр.Добрич, ул.„Д-р Константин Стоилов” № 7 до 16:30 часа от кандидата лично или упълномощен от него представител в запечатан непрозрачен плик или по пощата /по куриер/ с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика се посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

Окръжен съд гр.Добрич не носи отговорност за получаване на заявления в случай, че се използва друг начин за представяне.

3.2. Заялението и всички останали документи към него трябва да бъдат представени в запечатан, непрозрачен плик. Ценовото предложение се поставя в отделен, по-малък, запечатан плик и с ненарушена цялост, поставен в плика със заялението за участие.

4. Всички заявления се представят на български език без зачерквания и поправки, както следва:

4.1. Върху големия плик трябва да бъде отбелязана следната информация:

- Адрес на организиращия тържната процедура Окръжен съд - Добрич, ул. "Д-р Константин Стоилов" № 7;
- Име, адрес, телефон и факс на участника;
- Следното означение: „За участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от недвижим имот - публична държавна собственост, с обект: „Площ за монтиране на автомат за топли напитки“;

4.2. Ценовото предложение се поставя в големия плик и се надписва както следва:

- Име на участника;
- Следния надпис: „Предлагана цена“

Предложената наемна цена следва да бъде посочена с включен ДДС. Ако цената е изписана цифром и словом и е налице различие между сумите, ще се вземе предвид изписаната с думи стойност.

5. При приемане на заялението за участие върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

6. Окръжен съд гр.Добрич не се счита отговорен за каквато и да е компенсация по отношение на участниците, чиито заявления не са приети, нито в случаите, при които взима решение да не сключва договор за наем.

РАЗДЕЛ IV

ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Депозитът за участие в търга: Парична вноска в размер на 30,00/тридесет/ лева, която се внася по сметка на Окръжен съд гр.Добрич в Общинска банка АД – Финансов център - Добрич IBAN:BG49 SOMB 9130 3349 6770 01, BIC:SOMBBGSF, най-късно до изтичане на срока за подаване на заявленията.

Постъпването на сумата се удостоверява от Окръжен съд гр.Добрич чрез получаване на потвърждение от страна на банката, обслужваща сметката на съда за извършването на банковия превод.

В плика със заялението се прилага оригинален платежен документ за внесен депозит, издаден от банката, чрез която е извършен превода.

Внесенният депозит не се олихвява. Всички разноси по депозита са за сметка на участника в търга.

Заявления от участници, които не са внесли депозит за участие в търга няма да бъдат разглеждани.

2. Депозитът за участие в търга се задържа от Окръжен съд гр.Добрич, когато:

2.1. участник оттегли заялението си след изтичане на срока за подаването му;

2.2. по вина на участника, определен за спечелил търга не се сключи договор за наем.

3. Депозитът се освобождават както следва:

3.1. Депозитът на участника, определен за спечелил търга, се освобождава в срок до 5 работни дни от датата на сключване на договора за наем;

3.2. Депозитите на останалите участници се освобождават в срок до 7 работни дни от датата на сключване на договора за наем с участника спечелил търга.

3.3. При прекратяване на процедурата за провеждане на търга с тайно наддаване, депозитите на всички участници се освобождават в срок от 10 работни дни от прекратяване на процедурата.

Окръжен съд гр.Добрич освобождава депозитите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Депозитите се превеждат по банковите сметки, посочени от участниците в Приложение „Информация за кандидата“.

РАЗДЕЛ V

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

В големия плик се поставят следните документи:

1. Заявление за участие в търга (по образец);
2. Ценово предложение, поставено в запечатан плик (по образец);
3. Удостоверение за обстоятелства, подлежащи на вписвания, заличавания и обявявания, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие);
4. Удостоверение, че кандидатът не е обявен и не се намира в открито производство по несъстоятелност, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие);
5. Удостоверение, че кандидатът не е обявен в ликвидация, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие);
6. Удостоверение за наличие или липса на задължения на кандидата към държавата по чл. 87, ал. 6, във връзка с чл. 162, ал. 2 от ДОПК (оригинал или заверено копие);
7. Удостоверение за наличие или липса на задължения на кандидата към общината по чл. 87, ал. 6, във връзка с чл. 162, ал. 2 от ДОПК (оригинал или заверено копие);
8. Свидетелство за съдимост от членовете на органа на управление на кандидата, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително и на упълномощения представител (прокурист, търговски пълномощник) (оригинал или нотариално заверено копие);
9. Документ за внесен депозит за участие в търга (оригинал);
10. Декларация за свързани лица по смисъла на § 1, т. 15 от Допълнителните разпоредби на Закона за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗОНПИ/ (от членовете на органа на управление на кандидата, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително и на упълномощения представител (прокурист, търговски пълномощник) (оригинал или нотариално заверено копие);
11. Декларация за приемане на клаузите на договора (по образец);
12. Декларация за оглед (по образец);
13. Информация за кандидата (по образец);
14. Декларация за липса на свързаност, съгласно чл.19а от Закона за държавната собственост;
15. Документите, посочени в **точка 4 от Заповед №462/16.09.2024 г.** за удостоверяване на обстоятелствата свързани със специалните изисквания за участие в търга и в **т.5.2 от Заповед №462/16.09.2024 г.** за удостоверяване на обстоятелствата свързани с други тържни условия в търга.
16. Списък на всички приложени документи, подписан от участника.
17. В случай, че документите подадени със заявлението, не са подписани от управителя (управителния орган) лично, е необходимо да се представи нотариално заверено пълномощно на лицето подписало документите;
18. Нотариално заверено пълномощно на лицето упълномощено да представлява участника в търга (заверено копие).

Забележка: Лицата, които са упълномощени от кандидатите, подали заявление за участие, да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията, се легитимират пред тържната комисия с представяне на документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната власт.

Когато участник в търга представя заверено от него копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях и при поискване е длъжен да представи оригиналите на комисията за сравнение.

Документите трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им със заявлението за участие не повече от три месеца или да са в срока на тяхната валидност, когато такава изрично е записана в тях.

РАЗДЕЛ VI

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

1. Всеки участник в търга има право да представи едно ценово предложение.
2. В ценовото си предложение участникът трябва да посочи месечна наемна цена, не по-ниска от обявената първоначална месечна наемна цена.
3. Ценовото предложение следва да бъде подписано и подпечатано от законния или упълномощен представител на участника.

РАЗДЕЛ VII

НАЕМНА ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Участникът е единствено отговорен за евентуални допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложеното от него ценово предложение.
2. Плащанията на наемната цена се извършват в български лева в сроковете и условията, посочени в договора за наем.

РАЗДЕЛ VIII

КЛАСИРАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯТА

1. Разглеждането и класирането на заявленията се извършва от комисия, назначена със заповед №462/16.09.2024 г. на председателя на Окръжен съд гр.Добрич.
2. Заявленията за участие в търга се отварят в 10:00часа, на 21.10.2024 г. в сградата на Съдебна палата гр.Добрич,ул. „Д-р Константин Стоилов“ №7, зала за обучения.
3. Търгът се провежда само в случай, че съставът на комисията е пълен. При отсъствие на някой от членовете ѝ, същият се замества с резервен член.
4. Търгът с тайно наддаване може да се проведе, в случай че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.
5. В деня на провеждането на търга, комисията разпечатва подадените пликове по реда на постъпването им и се запознава с редовността на подадените документи.
6. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията.
7. Комисията отбелязва в протокола за разглеждане и класиране на ценовите предложения входящите номера на заявленията за участие в търга, имената или наименованията на участниците, платежните документи за внесения депозит, както и другите обстоятелства по редовността на подадените документи и предложените цени.
8. Критерий за оценка на предложенията е **най-високата предложена месечна наемна цена.**
9. Редовно подадените заявления се класират според размера на предложената месечна наемна цена на обекта. В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, председателят на комисията обявява резултата, който се вписва в протокола. Председателят на тръжната комисия уведомява писмено или по факс тези кандидати за деня и часа на провеждане на явния търг между тях. Явният търг се провежда по реда на чл. 47-50 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, като наддаването започва от предложената от тези участници цена със стъпка на наддаване 10 на сто от тази цена. Резултатите от търга се отразяват в протокола на тръжната комисия.

10. Въз основа на резултатите от търга, в 7- дневен срок от датата на провеждането му, Адм.ръководител – председател на ОС - Добрич издава заповед, с която определя участника спечелил търга, цената и условията на плащането.

11. Заповедта по предходната точка се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

12. Заинтересованите участници могат да обжалват заповедта за определяне на участник, спечелил търга с тайно наддаване, по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

РАЗДЕЛ ІХ

ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Не се разглежда заявление на участник, което:

- е постъпило в незапечатан или прозрачен плик;
- е постъпило в плик с нарушена цялост, нечетливо или с поправки;
- е постъпило след изтичане на крайния срок.

2. Не се разглежда ценовото предложение на участник, който:

- не е представил със заявлението за участие някой от изискуемите в документацията документи;
- е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;
- е в производство по ликвидация;
- е лишен от право да упражнява търговска дейност, включително - управител или член на управителен орган на участника. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;
- е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран, включително управител или член на управителен орган на участника. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;
- има парични задължения към държавата или към общината по смисъла на чл. 87, ал. 6, във връзка чл. 162, ал. 2 от ДОПК;
- е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от ДП от ЗОНПИ;
- е свързано лице по смисъла на чл.19а от ЗДС;
- не е изпълнил специалните изисквания за участие, посочени в т.4 и в т.5.2. от Заповед №462/16.09.2024 г. на председателя на ОС-Добрич.

РАЗДЕЛ Х

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА НАЕМ

1. Договорът за отдаване под наем на обекта се сключва въз основа на влязлата в сила заповед за определяне на участник, спечелил търга с тайно наддаване, в 10-дневен срок и след представяне на надлежен документ за платена гаранция за изпълнение на договора в размер на удвоена месечна наемна вноса.

2. В случай, че по вина на спечелилия търга участник не бъде сключен договора за наем, се приема, че същият се е отказал от сключването на сделката. В този случай Адм.ръководител – председател на ОС – Добрич може да прекрати търга или да определи за наемател участника, предложил следващата по размер цена.

РАЗДЕЛ ХІ

ДРУГИ

1. Всички срокове в настоящата тръжна документация се изчисляват по реда на Закона за задълженията и договорите.

2. За всички неуредени в настоящата тръжна документация въпроси се прилагат съответните разпоредби на Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

3. Откриването на настоящата процедура и отправянето на покана не задължава Окръжен съд гр.Добрич да сключи договор за наем.

Окръжен съд гр.Добрич не дължи каквото и да е обезщетение на участниците, чиито заявления не са приети, нито в случаите, при които взима решение да не сключва договор.

УТВЪРДИЛ: /П/

**ГАЛАТЕЯ ХАНДЖИЕВА
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОКРЪЖЕН СЪД - ДОБРИЧ**