

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 186 ОТ ЗОП ВЪВ ВРЪЗКА
С ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 1 ОТ ЗОП ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С
ПРЕДМЕТ:**

**„Текущ ремонт на санитарни възли (WC) в Съдебна палата – гр. Добрич,
ул. „Д-р Константин Стоилов“ № 7“**

Съдържание

I. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ.....	3
II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.	3
III. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.	8
IV. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.	10
V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ	11
VI. ДАТА И ЧАС НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.....	12
VII. РАБОТА НА КОМИСИЯТА.....	12
VIII. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ.....	12
IX. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.	13
X. ОБРАЗЦИ.....	20
ПРОЕКТ НА ДОГОВОР	42

I. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ.

Предмет на настоящата обществена поръчка е извършването на „Текущ ремонт на санитарни възли (WC) в Съдебна палата – гр. Добрич, ул. „Д-р Константин Стоилов“ № 7“

Прогнозната **обща максимална стойност на настоящата обществена поръчка** възлиза на **85 892,00 лева** (осемдесет и пет хиляди осемстотин деветдесет и два лева) без ДДС, с включени в максималната обща прогнозна стойност до 10% или сумата от **7 808,00 лева** (седем хиляди осемстотин и осем лева) непредвидени разходи.

Забележка: *Посочената прогнозна стойност е максимална/пределна и включва прогнозната стойност за изпълнение на поръчката в размер до 78 084,00 лева (седемдесет и осем хиляди осемдесет и четири лева) без ДДС плюс непредвидените разходи в размер на до 10% или сумата от 7 808,00 лева (седем хиляди осемстотин и осем лева) лева. Няма да се оценяват оферти, в които участникът предлага цена за изпълнение по-висока от посочената прогнозна стойност.*

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

2.1. Общи условия към участниците.

2.1.1. Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.1.2. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка. Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират, че за тях не са налице обстоятелствата по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

2.1.3. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и да се съдържат условия, в които:

- се определя партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- се уговаря солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;
- е видно правното основание за създаване на обединението;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.1.4. Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

2.1.5. Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение от физически и/или юридически лица.

2.1.6. Когато определеният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, договарят за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред

Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2.1.7. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.1.8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

2.1.9. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

2.1.10. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в изискуемите декларации, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

2.1.11. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на посочените основания за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.2. Лично състояние на участниците.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, когато:

2.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление по смисъла на чл. 108 а) от Наказателния кодекс;

б) престъпление по смисъла на чл. 159 а)- 159 г) от Наказателния кодекс;

в) престъпление против трудовите права на гражданите, по чл. 172 от Наказателния кодекс;

г) престъпление против младежта, по смисъла на чл. 192а от Наказателния кодекс;

д) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

е) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,

включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпление против народното здраве и против околната среда, по смисъла на чл. 352-353 е)

2.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.2.3.1. т. 2.2.3 не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 Закона за обществените поръчки;

2.2.5. е установено, че:

2.2.5.1. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.5.2. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2.2.7. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в обществени поръчки, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Като доказателство за липсата на обстоятелствата по т. 2.2.1., 2.2.2. и 2.2.6., участниците в обществената поръчка представят декларация (Образец № 3), подписана от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 2.2.3.-2.2.5. (Образец № 4) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделна декларация (Образец № 3) и декларация (Образец № 4).

Като доказателство за липсата на обстоятелствата по т. 2.1.2. и т. 2.2.7., участниците в обществената поръчка представят декларация (Образец № 11), подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника. В случай, че участникът е посочил, че ще използва подизпълнители или трети лица, за всяко от тези лица се представя отделна декларация.

2.3. Критерии за подбор на участниците

2.3.1. Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

А) Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от първа група, 3-та (трета) категория **съгласно чл. 5, ал. 6, т. 1.3.2. от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС**, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Вписването в съответен аналогичен регистър на държава-членка на ЕС, или на друга държава-страна по споразумението за Европейското икономическо пространство има силата на вписване в ЦПРС за обхвата на дейностите, за които е издадено.

За доказване на изискването, участниците следва да представят документ, доказващ, че са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от първа група, 3-та (трета) категория **съгласно чл. 5, ал. 6, т. 1.3.2. от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС**, който е валиден към датата на подаване на офертите, а за чуждестранни лица – еквивалентен документ, издаден от аналогичен професионален и/или търговски регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Б) Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

а. За последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, участникът следва да е реализирал

минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти в размер на 100% (сто процента) от прогнозната стойност на обществената поръчка без ДДС или сумата от 85 892 лева (осемдесет и пет хиляди осемстотин деветдесет и два лева).

За доказване на изискването, участниците следва да представят един или няколко от следните документи:

- годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква;
- справка за общия оборот за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

б. Участникът трябва да е застраховал своята „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и чл. 2, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, обн. ДВ., бр. 17 от 02.03.2004 г. с минимална застрахователна сума в размер по чл. 5, ал. 2, т. 3 от същата.

За доказване на изискването, участниците следва да представят доказателства за наличие на валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строителство съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентна застраховка за професионална отговорност, или гаранция в друга държава членка.

Когато по обективни причини участникът не е в състояние да представи исканите от Възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, с който да покрие поставеното от Възложителя изискване.

Ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, клонът на чуждестранното лице се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

В) Минимални изисквания за технически и професионални способности на участника:

а. През последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата, участниците следва да са изпълнили минимум 1 /едно/ строителство с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

Под сходно с предмета на настоящата обществена поръчка строителство се разбира изпълнение на СМР по изграждане и/или ремонт и/или реконструкция на сгради.

Възложителят не поставя изискване към обема, който да е идентичен или сходен с този на поръчката!!!

За доказване на горепосоченото, участникът представя:

Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 8), придружен от:

- **оригинал или заверено копие на удостоверения** за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

б. Участникът трябва да разполага с Ръководен състав от лица с професионална компетентност, които да бъдат ангажирани с изпълнението на **строителството**, включващ минимум следните позиции:

- **Строителен техник** – да има минимум завършено средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и

строителство" и "Техника" или еквивалентна, професионално направление – „Строителство“ или еквивалент. Да притежава най-малко 3 години опит по специалността.

- **Строителен инженер ВиК** - да има висше образование в професионална област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление „Архитектура, строителство и геодезия“ или еквивалентно (съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 24.06.2002 г.), инженер по специалност „Водоснабдяване и канализация“ или еквивалентна. Да притежава опит като експерт ВиК в изпълнението на минимум една услуга, включваща дейности по ремонт по част ВиК.

Едно лице от изискуемия Ръководен състав на участника не може да изпълнява две или повече функции и да заема повече от една позиция в екипа.

За доказване на горепосоченото изискване към ръководния състав, участникът трябва да представи **Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението на строителството, в който е посочена професионална компетентност на лицата** (Образец № 9).

в. Участникът трябва да приложи система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват на сертификация съобразен с предмета на поръчката.

За доказване на горепосоченото, участникът представя заверено копие на сертификата за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват на сертификация съобразен с предмета на поръчката, който трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговорят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

г. Участникът трябва да приложи стандарт за опазване на околната среда БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент с обхват на сертификация, съобразен с предмета на поръчката.

За доказване на горепосоченото, участникът представя заверено копие на сертификата, който удостоверява съответствието му за опазване на околната среда по стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент с обхват на сертификация съобразен с предмета на поръчката, който трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговорят на изискванията за

признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Ако за доказване на съответствие с минималните изисквания за технически и професионални способности клонът на чуждестранното лице се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. - Участникът представя декларация (Образец № 5).

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

В случай, че участникът представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращия орган, участникът няма да бъде отстранен от обществената поръчка или да му бъде отказано да се сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите, изисквани от възложителя за доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор, на съответствие с техническата спецификация, при условие, че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение/сертификат.

III. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

3.1. Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **гр. Добрич п. к. 9300, ул. „Д-р Константин Стоилов“ № 7, регистратура на Окръжен съд – гр. Добрич.** Документите за участие /Раздел II от документацията за участие/ се представят в запечатана непрозрачна опаковка върху която се посочва наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подават документите.

3.2. Опаковката трябва да включва следното:

3.2.1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощен от него представител (Образец № 1);

3.2.2. Представяне на участника, включващо посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка (Образец № 2);

3.2.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законния представител на участника.

3.2.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 3);

3.2.4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (Образец № 4);

3.2.5. Копие от документ за създаване на обединение за участие в обществената поръчка, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

3.2.6. Декларация за използване/неизползване на подизпълнител/и и/или за използване на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор (Образец № 5);

3.2.7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 6);

3.2.8. Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 7);

3.2.9. Документ, доказващ, че участникът е вписан в вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от първа група, 3-та (трета) категория **съгласно чл. 5, ал. 6, т. 1.3.2. от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС**, който е валиден към датата на подаване на офертите, а за чуждестранни лица – еквивалентен документ, издаден от аналогичен професионален и/или търговски регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

3.2.10. Един или няколко от следните документи:

- годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква;

- справка за общия оборот за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

3.2.11. Доказателства за наличие на валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строителство съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентна застраховка за професионална отговорност, или гаранция в друга държава членка.

3.2.12. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 8), придружен от оригинал или заверено копие на удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

3.2.13. Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на строителството, в който е посочена професионална компетентност на лицата (Образец № 9);

3.2.14. Заверено копие на сертификат за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалент с обхват на сертификация съобразен с предмета на поръчката;

3.2.15. Заверено копие на сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарт за опазване на околната среда БДС EN ISO 14001:2004/2015;

3.2.16. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици и за липса на обстоятелства по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа – (Образец № 10);

3.2.17. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя (Образец № 11);

3.2.18. Декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП (Образец № 12) /ако е приложимо/;

3.2.19. Ценово предложение (Образец № 13), съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката ведно с остойностената Количествена сметка - Образец № 13.1 .

В Ценовото си предложение участниците следва да предложат обща цена за изпълнение на СМР, с включени и непредвидени разходи. Непредвидените разходи не могат да надхвърлят 10 % /десет процента/ от стойността на СМР. Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на обявяване на обществената поръчка не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за издаване на разрешение за ползване на обекта.

3.3. Офертата за участие се изготвя на български език. Всички приложени документи на чужд език следва да са придружени с превод на български език. Непредставянето на съпътстващ превод на представен документ ще се счита за непредставен документ.

3.4. При представяне на копия на изискуеми документи, същите да бъдат заверени с текст „Вярно с оригинала“ – подписани от лицето, извършило заверката и подпечатани с печата на участника.

3.5. Офертата се подписва от законния представител на участника или упълномощено от него лице, като за това се прилага нотариално заверено пълномощно от законния представител на участника.

3.6. Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

3.7. За всички данни, обстоятелства и грешки в офертата, отговорност носи участникът.

3.8. Варианти в офертите не се допускат.

IV. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.

4.1. Възложителят предлага неограничен и пълен пряк безплатен достъп до документацията за обществената поръчка в профила на купувача на електронната страница на Възложителя. Същата може безплатно да се изтегли до крайния срок за получаване на офертите, посочен в публикуваната обява за събиране на оферти.

4.2. Възложителят ще удължи срока по т. 4.1. с 3 /три/ дни в случай, че в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на срока по точка 4.2., Възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

4.3. Часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на Възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните от Регистъра на постъпилите оферти. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

4.5. Валидността на офертите следва да бъде 90 /деветдесет/ календарни дни считано от крайния срок за получаване на офертите за участие в настоящата обществена поръчка.

V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

5.1. Настоящата обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП – **най-ниска цена**.

5.2. Методика за оценка на офертите.

Участникът предложил най-ниска цена за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки – 10 точки. Оценката на участниците се извършва в диапазона от 0 до 10 точки по критерия „най-ниска цена“ (П) и се изчислява по следната формула:

$P = (C_{\min} / C_i) \times 10$, където:

C_{\min} е най-ниската предложена обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници;

C_i е предлаганата обща цена в лева без ДДС от съответния участник.

Общата цена за изпълнение на обществената поръчка се изчислява като сбор от общите цени на видовете СМР, предложени от съответния участник в процедурата, които са получени като произведение от количеството на СМР и техните единични цени.

Участникът, предложил най-ниска обща цена за изпълнение на обществената поръчка се класира на първо място.

Финансовите предложения на участниците се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в обществената поръчка. При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

На оценка по Критерий П – „най-ниска цена“ подлежат единствено ценовите предложения на участниците, свързани с изпълнение на поръчката. Няма да се оценяват офертираните от участниците непредвидени разходи.

В случай, че цените на две или повече оферти са еднакви, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя максимална прогнозна стойност.

За икономически най-изгодна оферта се определя офертата, събрала най-голям брой точки, като максималният възможен брой точки е 10 точки.

VI. ДАТА И ЧАС НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

6.1. Постъпилите офертите се отварят на датата и часа, посочени в Обявата за обществената поръчка, в сградата на Съдебна палата - Добрич, гр. Добрич, ул. „Доктор Константин Стоилов“ № 7, зала за обучение.

VII. РАБОТА НА КОМИСИЯТА.

7.1. Работата на комисията се извършва по реда на Глава девета от ППЗОП и при спазване на разпоредбите на чл. 51, ал. 8-13 от ППЗОП.

7.2. Възложителят със заповед определя нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти. За тези лица се прилагат изискванията по чл. 51, ал. 8-13 от ППЗОП.

7.3. Членовете на комисията представят на Възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от обществената поръчка, когато настъпи промяна в декларираните данни.

7.4. Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

7.4.1. по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;

7.4.2. е възникнал конфликт на интереси.

7.5. Възложителят е длъжен да отстрани член на комисията, за когото установи, че е налице конфликт на интереси с участник в обществената поръчка. Действията на отстранения член, свързани с разглеждане на офертите и с оценяване на предложенията на участниците, след настъпване на установените обстоятелства не се вземат предвид и се извършват от новия член. В този случай той определя със заповед нов член.

7.6. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

7.7. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.

7.8. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

7.9. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в Профила на купувача.

VIII. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ.

8.1. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

8.2. Съгласно чл. 194, ал. 1 от ЗОП, Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от Възложителя срок, без да посочи обективни причини. В случаите на чл. 116, ал. 1, т. 6 от ЗОП, изменение на договор е допустимо, при условие че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

8.3. Възложителят може да прекрати възлагането на поръчката до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, като публикува съобщение на профила на купувача, в което ще посочи и мотивите за прекратяването.

8.4. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП.

IX. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на обществената поръчка е „Текущ ремонт на санитарни възли (WC) в Съдебна палата – гр. Добрич, ул. „Д-р Константин Стоилов“ № 7“

2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Имотът с № 72624.625.5650 по кадастралната карта на гр. Добрич е с конструкция – масивна монолитна /скелетно-безгредова/. Местонахождение на имота е с адрес: гр. Добрич, централна градска част, ул. „Доктор Константин Стоилов“ 7.

Сгради, представляващи „Съдебна палата-Добрич“:

1. Сграда с идентификатор № 72624.625.5650.1 със ЗП-519 кв. м., брой етажи-7

2. Сграда с идентификатор № 72624.625.5650.2 със ЗП-891 кв. м., брой етажи-2

Разгънатата застроена площ на обекта е 5415 кв. м., от тях 3633 кв. м. седеметажна сграда и 1782 кв. м. двуетажна сграда.

Съдебната палата, находяща се в гр. Добрич, ул. „Д-р Константин Стоилов“ № 7 е въведена в експлоатация през м. ноември 1996 г. В сградата се помещават – Окръжен и Районен съд –Добрич, Окръжна и Районна прокуратура-Добрич и Областно звено охрана-Добрич.

В изминалите години са правени частични ремонти на съществуващите ВиК инсталации в санитарните помещения, довели след себе си и ремонти по облицовките от фаянс и настилките от теракота. През м. април 2016 г. е извършен текущ ремонт на санитарните помещения, находящи се на последния етаж от седеметажното тяло на съдебната палата.

Състоянието на подлежащите на ремонт санитарни възли не отговаря на съвременните технически, хигиенни и естетични норми, което налага извършването на ремонт. Интериорните врати са прогнили и без възможност за ремонтване. Санитарните прибори и арматури са износени и нуждаещи се от подмяна. Водопроводната инсталация е изпълнена от поцинковани тръби, които вече са компрометирани и е належаща подмяната им. Същото важи и за канализационните тръби.

3. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Строително – монтажните работи следва да се изпълнят в санитарните помещения на първи и втори етаж на ниско тяло и от първи до шести етаж на високото тяло. На първия етаж от високото тяло се намира санитарно помещение, предназначено за хора с увреждане. В това помещение следва да се запазят вратите. При подмяната на санитарните прибори и арматура, новите такива следва да отговарят на нормативните изисквания за инвалиди.

По време на ремонта, с цел осигуряване на работещи санитарни помещения в сградата, строително – монтажните работи в дамските и мъжките тоалетни трябва да се изпълни поетапно. За осигуряване възможност за спиране на водозахранването, за всяко санитарно помещение е необходимо да се монтират спирателни кранове, което ще наложи монтаж на такива и в санитарните помещения, разположени на последния-седми етаж от сградата.

На демонтиране подлежат:

- санитарните прибори и арматури;
- интериорните врати;
- фаянсовите облицовки и настилките от теракота;
- вертикалните щрангове и хоризонтални разводки на ВиК инсталациите;
- радиаторите.

Новите работи, които следва да се изпълнят:

- цялостна подмяна на ВиК инсталациите;
- направа на пакети от гипсокартон за скриване на ВиК щранговете;
- облицовка с фаянс;
- настилка от теракота (вкл. циментова замазка);
- подмяна на врати;
- подмяна на санитарни прибори и арматура;
- демонтаж и монтаж на радиатори;
- окачени тавани и вградени в тях осветителни тела и датчик за движение;
- бояджийски работи.

Част количествени сметки:

№	Наименование	Мярка	К-во
1	2	3	4
Ремонт на санитарни помещения на I - ви етаж от ниско тяло			
WC-жени /граждани/			
1	Къртене на фаянсова облицовка	м2	58,00
2	Къртене на теракотна настилка със замазка	м2	15,50
3	Демонтаж на канализационни пакети	м	11,40
4	Демонтаж на врати с дървени каси	бр.	5,00
5	Направа на изравнителна цим. мазилка	м2	58,00
6	Направа на изравнителна цим. замазка	м2	15,50
7	Направа на пакети ГК	м2	11,40
8	Направа на фаянсова облицовка	м2	60,00
9	Направа на теракотна настилка	м2	15,50
10	Боядисване с латекс трикратно по стени и тавани	м2	60,00
11	Направа на шпакловка /кърпежи/	м2	15,00
12	Доставка и монтаж MDF врата 80/200	бр.	1,00
13	Доставка и монтаж на PVC врати 700/2000	бр.	3,00
WC - мъже /граждани/			
1	Измазване по стени	м2	12,90
2	Демонтаж на теракот и направа на мовелитова шпакловка	м2	10,50
3	Боядисване с латекс трикратно по стени и тавани	м2	48,00
4	Направа на шпакловка /кърпежи/	м2	11,00
5	Демонтаж на врати с дървени каси	бр.	1,00
6	Доставка и монтаж MDF врата 80/200	бр.	1,00
Ремонт на санитарни помещения на II- ри етаж от ниско тяло			
WC - жени /граждани/			
1	Демонтаж на канализационни пакети	м	11,40
2	Направа на пакети ГК	м2	11,40

№	Наименование	Мярка	К-во
1	2	3	4
3	Боядисване с латекс трикратно по стени и тавани	м2	60,00
4	Направа на шпакловка /кърпежи/	м2	11,80
5	Демонтаж на теракот и направа на мовелитова шпакловка	м2	15,50
6	Мазилка по стени /кърпеж/	м2	8,80
7	Замонолитване на клекала	м2	2,64
8	Демонтаж на врати с дървени каси	бр.	1,00
9	Доставка и монтаж MDF врата 80/200	бр.	1,00
WC - мъже /граждани/			
1	Измазване по стени	м2	13,00
2	Възстановяване на теракота/кърпеж/	м2	10,25
3	Боядисване с латекс трикратно по стени и тавани	м2	46,00
4	Направа на шпакловка /кърпежи/	м2	10,60
5	Демонтаж на теракота и направа на мовелитова шпакловка	м2.	15,50
6	Демонтаж на врати с дървени каси	бр.	1,00
7	Доставка и монтаж MDF врата 80/200	бр.	1,00
Ремонт на санитарни помещения - високо тяло			
WC – жени			
1	Къртене на фаянсова облицовка	м2	310,24
2	Демонтаж на врати с дървени каси	бр.	20,00
3	Демонтаж на ал. врати	бр.	2,00
4	Къртене на теракотна настилка със замазка	м2	55,25
5	Направа на изравнителна цим. мазилка	м2	310,24
6	Направа на изравнителна цим. замазка	м2	55,25
7	Направа на фаянсова облицовка	м2	310,24
8	Направа на теракотна настилка	м2	55,24
9	Направа на окачен таван от пана тип "Армстронг"	м2	55,24
10	Доставка и монтаж MDF врата 70/200	бр.	5,00
11	Доставка и монтаж на PVC врати 700/2000	бр.	10,00
12	Монтаж на PVC врати	бр.	2,00
WC – мъже			
1	Къртене на фаянсова облицовка	м2	183,00
2	Демонтаж на врати с дървени каси	бр.	18,00
3	Къртене на теракотна настилка със замазка	м2	36,50
4	Направа на изравнителна цим. мазилка	м2	183,00
5	Направа на изравнителна цим. замазка	м2	36,50
6	Направа на фаянсова облицовка	м2	183,00
7	Направа на теракотна настилка	м2	36,50
8	Направа на окачен таван от пана тип "Армстронг" или еквивалент	м2	36,50
9	Изнасяне и извозване на строителни отпадъци	м3	57,00
10	Доставка и монтаж MDF врата 70/200	бр.	6,00
11	Доставка и монтаж на PVC врати 700/2000	бр.	6,00
ВиК			
1	Демонтаж мивки със сифон	бр.	25,00

№	Наименование	Мярка	К-во
1	2	3	4
2	Демонтаж седало	бр.	24,00
3	Демонтаж писоари със сифон	бр.	8,00
4	Демонтаж батерии за мивка	бр.	25,00
5	Демонтаж автомат за писоар	бр.	8,00
6	Демонтаж СК 1/2"	бр.	30,00
7	Демонтаж бойлер 80л.	бр.	6,00
8	Демонтаж Р-Р чугунен	бр.	24,00
9	Демонтаж тръба 1/2"цинк	м	168,00
10	Демонтаж тръба 3/4"цинк	м	23,00
11	Демонтаж тръба 1"цинк	м	40,00
12	Демонтаж тръба 1/1/4"цинк	м	18,00
13	Демонтаж ПВЦ тръба ф50	м	77,00
14	Демонтаж ПВЦ тръба ф110	м	157,00
15	Демонтаж сифон подов рогов ф50	бр.	53,00
16	Направа улеи 10x10	м	153,00
17	Направа улеи 15x15	м	77,00
18	Демонтаж облицовка щрангове	м	152,00
19	Направа отвор в бетон 30x30x40	бр.	34,00
20	Затапване и водни проби	м	224,00
21	Направа връзка със същ. Канализация	бр.	26,00
22	Временно затапване на мивки и моноблок 1/2"	бр.	18,00
23	Доставка и монтаж СК ф20 секретен	бр.	12,00
24	Доставка и монтаж СК ф32 секретен	бр.	3,00
25	Доставка и монтаж ППР тръба ф20 компл. с фит	м	168,00
26	Доставка и монтаж ППР тръба ф25 компл. с фит	м	23,00
27	Доставка и монтаж ППР тръба ф32 компл. с фит	м	40,00
28	Доставка и монтаж ППР тръба ф40 компл. с фит	м	18,00
29	Доставка и монтаж ПВЦ тръба ф50 компл. с фит	м	72,00
30	Доставка и монтаж ПВЦ тръба ф110 компл. с фит	м	152,00
31	Доставка и монтаж сифон подов рогов ф50	бр.	37,00
32	Доставка и монтаж бойлер 30л	бр.	5,00
33	Доставка и монтаж СК 1/2"	бр.	67,00
34	Доставка и монтаж батерия за мивка	бр.	12,00
35	Доставка и монтаж мивка	бр.	12,00
36	Доставка и монтаж моноблок	бр.	14,00
37	Монтаж р-р чугунен +Ск	бр.	19,00
38	Доставка и монтаж изолация ф 28x13	м	18,00
39	Доставка и монтаж изолация ф 35x13	м	40,00
40	Доставка и монтаж изолация ф 42x13	м	18,00
41	Доставка и монтаж скоба за тръба ф110	бр.	72,00
42	Доставка и монтаж скоба за тръба ф2"	бр.	4,00
43	Доставка и монтаж скоба за тръба ф1/1/2"	бр.	4,00
44	Доставка и монтаж скоба за тръба ф1/1/4"	бр.	4,00
45	Доставка и монтаж скоба за тръба ф1"	бр.	4,00
46	Направа гл. водопроводна връзка 1/1/4"	бр.	2,00
47	Консумативи	комплек т	1,00

<i>№</i>	<i>Наименование</i>	<i>Мярка</i>	<i>К-во</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
48	Доставка и монтаж моноблок инвалиди	бр.	1,00
49	Доставка и монтаж мивково оборудване инвалиди	бр.	1,00
Електро			
1	Направа отвор в стена до 5 см	бр.	46,00
2	Доставка и монтаж кабел СВТ 2x1 мм ²	м	175,00
3	Доставка и монтаж кабел СВТ 3x2.5 мм ²	м	160,00
4	Доставка и монтаж LED осв. тяло 20W	бр.	10,00
5	Доставка и монтаж LED осв. тяло 40W	бр.	15,00
6	Доставка и монтаж LED луна с държач 5W	бр.	66,00
7	Доставка и монтаж датчик за движение 360°	бр.	34,00
8	Доставка и монтаж на табло по схема	бр.	1,00

4. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ.

Изпълнителят носи пълна отговорност за реализираните видове работи до изтичане на гаранционните срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения на строителния обект. Всички дейности, предмет на настоящата обществена поръчка, следва да бъдат с високо качество и в съответствие с изискванията на нормативните документи.

Предвидените строително-монтажни работи се извършват съгласно изискванията на ЗУТ, подзаконовата нормативна уредба, респективно следва да се изпълняват и да се поддържат в съответствие с изискванията на нормативните актове.

Строежите изпълняват и поддържат в съответствие с основните изисквания към строежите, определени в Приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета (ОВ, L 88/5 от 4 април 2011 г.), за:

1. механично съпротивление и устойчивост;
2. безопасност в случай на пожар;
3. хигиена, здраве и околна среда;
4. достъпност и безопасност при експлоатация;
5. защита от шум;
6. икономия на енергия и топлосъхранение;
7. устойчиво използване на природните ресурси.

Строежите се изпълняват и поддържат в съответствие с изискванията на нормативните актове за:

1. инженерно-техническите правила за защита при бедствия и аварии;
2. физическа защита на строежите.

В строежите се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и отговарят на изискванията,

определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, и с наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от същия закон.

Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други, се документират от представителите на страните по сключените договори.

При отказ или при неявяване да се състави съвместен акт заинтересуваната страна отправя писмена покана до другата или другите страни за съставяне на акта. Ако представител на поканената страна не се яви до 24 часа след определения в поканата срок, страната се замества от органа, издал разрешението за строеж, или от упълномощено от него длъжностно лице.

Всички предписания, свързани с изпълнението на строежа, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи, се вписват в заповедната книга на строежа, която се съхранява на строежа.

Изпълнителят е длъжен да осигурява и поддържа цялостно наблюдение на обекта, с което поема пълна отговорност за състоянието му и съответните наличности, до приемане на обекта от Възложителя.

Гаранционните срокове – следва да бъдат не по-кратки от посочените в НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Некачествено свършените работи и некачествените материали и изделия по време на гаранционните срокове ще се коригират и заменят за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят е задължен да влага в строежа само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите изисквания и спецификации.

При изпълнение на СМР следва да се спазват изискванията за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР, Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове към него. Строежът следва да се изпълнява в съответствие с изискванията на нормативните актове и съществените изисквания за хигиена, опазване на здравето и живота на хората и опазване на околната среда.

В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал. 2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл. 50, ал. 1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на

територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

5. СТРОИТЕЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ НОРМИ И ПРАВИЛА. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ:

На ниво Европейски съюз:

- Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО

Национално законодателство:

- Закон за устройство на територията;
- Закон за техническите изисквания към продуктите;
- Закон за националната стандартизация;
- Други, приложими към обекта на поръчката.

Подзаконова нормативна уредба:

- НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г.
- НАРЕДБА № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба № 4 от 17 юни 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации.
- Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г. (ДВ, бр. 89 от 2012 г.).
- НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
- Други, приложими към обекта на поръчката.

6. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Място за изпълнение на обществената поръчка е сградата на Съдебна палата – гр. Добрич с адрес: гр. Добрич, ул. „Константин Стоилов“ № 7.

Срокът за изпълнение на договора за обществена поръчка е съгласно представеното от участника техническо предложение за изпълнение на поръчката, но не може да надвишава 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя.