**ОБРАЗЕЦ**

**ДО**

**АДМ.РЪКОВОДИТЕЛ-**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ**

**НА**

**ОКРЪЖЕН СЪД**

**ГР.ДОБРИЧ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в процедура по провеждане на търг за отдаване под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост, с обект: „Банков офис”, намиращ се на първи етаж на ниско тяло – Съдебна палата – гр. Добрич, ул. „Константин Стоилов” № 7 с полезна площ 20.16 кв.м.

От…………………………………………………………………………………………………… (*наименование на кандидата*)

 със седалище и адрес на управление ,

 ЕИК ……, представлявано от ………………………………………………….

 в качеството си на ………………………………………………………………………….

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

1. На основание Ваша заповед № 152/17.04.2019 г. за откриване на търг за отдаване под наем на част от недвижим имот -публична държавна собственост, с обект: „Банков офис”, намиращ се на първи етаж на ниско тяло – Съдебна палата – гр. Добрич, ул. „Константин Стоилов” № 7 с полезна площ 20.16 кв.м.,

Заявявам, че желая да участвам в процедура по провеждане на търг с тайно наддаване при условията, обявени в тръжната документация.

Заявявам, че се считам обвързан с условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от мен предложение и приложенията към него, представляващи неговото съдържание.

 2. Прилагам документите, изискващи се по процедурата, описани в отделен списък и ценово предложение, поставено в отделен непрозрачен и запечатан плик.

 **Дата:**

**Подпис и печат:**

**Име и фамилия:
Длъжност:**

**ОБРАЗЕЦ**

**ДО**

**АДМ.РЪКОВОДИТЕЛ-**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ**

**НА ОКРЪЖЕН СЪД**

**ГР.ДОБРИЧ**

Процедура по провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост, с обект: „Банков офис”, намиращ се на първи етаж на ниско тяло – Съдебна палата – гр. Добрич, ул. „Д-р Константин Стоилов” № 7 с полезна площ 20.16 кв.м.

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА КАНДИДАТА**

1. Наименование на кандидата:

 ....................................................................................................................................

1. Седалище и адрес на управление:

 ……………………………………………………………………………………….

 телефон …………………, факс ……………………., Е-mail: .............................

3. Лице за контакти: ,

 длъжност ................................... адрес за кореспонденция ...................................

 …………………………………………………………………………………………

 телефон………………………, факс…….........................,Е-mail:..........................

4. Обслужваща банка:

 IВАN сметка за възстановяване на депозита за участие

 …………………………………………………………………………………………….

 ВIС код: .....................................................................................

 **Подпис и печат:**

 **Дата:**

 **Име и фамилия:**

**ОБРАЗЕЦ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за оглед**

Долуподписаният/ата

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН притежаващ/а лична карта № , издадена на

 (дата на издаване)

от МВР гр. представляващ

(място на издаване) (наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление ,

тел./факс , ЕИК ........................................................ ,

в качеството си на ...........................................................

(длъжност)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Съм извършил/а оглед на обект, предназначен за„Банков офис”, намиращ се на първи етаж на ниско тяло – Съдебна палата – гр. Добрич, ул. „Д-р Константин Стоилов” № 7 с полезна площ 20.16 кв.м

 2. Запознат/а съм с всички условия, касаещи обекта и съм съгласен/сна с тях. Нямам претенции за явни недостатъци.

 г. Декларатор:

(дата на подписване)

***Настоящата декларация се попълва лично от представителя на юридическото лице и се прилага към заявлението*** *за* ***участие*** *.*

**ОБРАЗЕЦ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност**

Долуподписаният/ата

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН притежаващ/а лична карта № , издадена на

(дата на издаване)

от МВР гр. , представляващ

(мястона издаване) (наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

тел./факс , ЕИК .................................................... ,

в качеството си на ………………………………………

(длъжност)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Не съм свързано лице с друг участник в настоящата тръжна процедура за отдаване под наем на имот – публично държавна собственост, с обект: Банков офис, намиращ се на първи етаж на ниско тяло – Съдебна палата – гр. Добрич, ул. „Д-р Константин Стоилов” № 7 с полезна площ 20.16 кв.м

 Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

 г. Декларатор:

(дата на подписване)

*Настоящата декларация се попълва лично от физическото лице, на основание чл. 19а от Закона за държавната собственост.*

**ОБРАЗЕЦ**

 **ДЕКЛАРАЦИЯ**

 **за отсъствие на обстоятелствата по §1, т.15 от ДР по ЗПКОНПИ**

Долуподписаният/ата …………………………………………………………

(собствено, бащино и фамилно име)

 притежаващ/а лична карта № , издадена на

 (дата на издаване)

от МВР гр. представляващ -

(място на издаване) (наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление -

тел./факс , ЕИК ..... ,

в качеството си на …………………………………………

(длъжност)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

 1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1 т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ /с Наемодателя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

 2. Не съм сключил договор с лице по чл. 68 или чл. 69 от ЗПКОНПИ.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

 г. Декларатор:

(дата на подписване)

***Декларацията се попълва от всички членове на управителния/контролния орган на кандидата или от лицата с представителна власт.***

**ОБРАЗЕЦ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за приемане клаузите на проекта на договор**

Долуподписаният/ата

 (собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН притежаващ/а лична карта № , издадена на

(дата на издаване)

от МВР гр , представляващ

(мястона издаване) (наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

тел./факс , ЕИК .................................................... ,

в качеството си на ………………………………………

(длъжност)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Запознат/а съм със съдържанието на проекта на договор и приемам/не приемамклаузите в него.

(ненужното се зачертава)

 .г. Декларатор:

 (дата на подписване)

*Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия кандидата по регистрация.*

**ОБРАЗЕЦ**

**ДО**

**АДМ.РЪКОВОДИТЕЛ-**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ**

**НА**

**ОКРЪЖЕН СЪД**

**ГР.ДОБРИЧ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура по провеждане на търг за отдаване под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост, с обект: „Банков офис”, намиращ се на първи етаж на ниско тяло – Съдебна палата – гр. Добрич, ул. „Константин Стоилов” № 7 с полезна площ 20.16 кв.м

От…………………………………………………………………………………………… ,

 (наименование на кандидата)

със седалище и адрес на управление ,

ЕИК , представлявано от ……………………………………………………

в качеството си на

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

Във връзка с участието ни в процедура за отдаване под наем на част от недвижим имот -публична държавна собственост, с обект: „Банков офис”, намиращ се на първи етаж на ниско тяло – Съдебна палата – гр. Добрич, ул. „Константин Стоилов” № 7 с полезна площ 20.16 кв.м, открита с Ваша Заповед № 152/17.04.2019 г., при определена първоначална тръжна наемна месечна цена от 813,69 лв. ( осемстотин и тринадесет лева и шестдесет и девет стотинки) с включен ДДС, отправяме следното предложение:

 1.Предлагана месечна наемна цена с включен ДДС:

……………………………………………………………………………………………

(цифром и словом)

 2. Декларираме, че стойността на месечния наем не включва разходите, свързани с ползването на обекта: ел. енергия, вода, топлоенергия, телефон и др.

**Дата:**

**Подпис и печат:**

**Име и фамилия:
Длъжност:**

  **ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР**

**ЗА НАЕМ НА НЕДВИЖИМ ИМОТ - ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ**

Днес……………..2019 г., в гр. Добрич, между:

1. **ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ (ВСС)** с административен адрес: гр. София, ул. "Екзарх Йосиф" №12, ЕИК 121513231, чрез Галатея Ханджиева - Милева - административен ръководител на **ОКРЪЖЕН СЪД-ДОБРИЧ,** упълномощен с Решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по т. 2 от протокол № 25/03.08.2017 г. и Станка Радева Александрова – главен счетоводител, наричан **НАЕМОДАТЕЛ**, от една страна

и

2. …………………………………………………………. със седалище и адрес на управление ………………………………………………………………., ЕИК……………………., тел: ………………………., представлявано от ……………………………………………………

…….…………………………………………………………………………………………………., наричано за краткост **НАЕМАТЕЛ**, от друга страна,

(НАЕМОДАТЕЛЯТ и НАЕМАТЕЛЯТ също наричани по-нататък заедно „Страни” или поотделно „Страна”);

На основание чл. 16, ал. 2, чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост, чл. 13, ал. 5 във връзка с чл. 58 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост и Заповед № 152/17.04.2019 г. на административния ръководител – председател на ОС - Добрич за обявяване на резултатите от проведен търг за отдаване под наем и внесена гаранционна вноска, се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. НАЕМОДАТЕЛЯТ** предоставя на **НАЕМАТЕЛЯ** за временно и възмездно ползване и при условията на настоящия договор част от недвижим имот - публична държавна собственост, представляваща: **„Банков офис**”, намиращ се на първи етаж на ниско тяло – Съдебна палата гр.Добрич, ул.”Д-р Константин Стоилов” №7 с полезна площ: **20,16 /**двадесет цяло и шестнадесет десети/ кв.м., наричан по-долу **ИМОТА.**

**Чл. 2.** **НАЕМАТЕЛЯТ** се задължава да използва **ИМОТА** съгласно предназначението му: за банково обслужване на гражданите по отношение внасяне на дължими държавни такси, депозити и гаранции по сметки на Окръжен съд-Добрич, Районен съд-Добрич, Окръжна прокуратура-Добрич, Районна прокуратура-Добрич, както и по сметки на други съдилища в страната и това няма да препятства осъществяването на дейността на органите на съдебната власт.

**Чл. 3.** Работното време на **ИМОТА** е в рамките на работното време на Окръжен съд гр.Добрич от 08:00 до 17:00 часа. Охраната на обекта е за сметка на наемателя.

**Чл. 4.** Неразделна част от настоящия договор съставлява двустранно подписан протокол за предаване и приемане на **ИМОТА** от представител на **НАЕМОДАТЕЛЯ** и **НАЕМАТЕЛЯ**.

**Чл. 5.** Настоящият договор се сключва за срок от **5 (пет)** години.

**II. РАЗМЕР, УСЛОВИЯ И РЕД НА ПЛАЩАНЕ НА НАЕМНАТА ЦЕНА**

**Чл. 6.** **(1) НАЕМОДАТЕЛЯТ** предоставя **ИМОТА** по чл. 1 на **НАЕМАТЕЛЯ** срещу месечна наемна цена в размер на ……………………………………………………… с вкл. ДДС.

**(2)** В наемната цена не са включени консумативни разходи, свързани с ползването на **ИМОТА** (електроенергия, вода, телефон, топлоенергия и др.).

**(3)** Към момента на подписване на настоящия договор банковата сметка на **Окръжен съд-Добрич, IBAN:BG49 SOMB 9130 3349 6770 01, BIC:SOMBBGSF**  е заверена със сума в размер на две месечни наемни вноски от **НАЕМАТЕЛЯ**. Сумата представлява гаранция за изпълнението на задълженията по договора. Сумата е преведена по банковата сметка на Окръжен съд гр.Добрич в Общинска банка - офис Добрич, в лева:

 **IBAN:** **BG 49 SOMB 9130 3349 6770 01, BIC код: SOMBBGSF**

 **(4)** Внесената гаранционна вноска е със срок на действие до изтичане срока на договора и обезпечава изпълнението му. Същата не се олихвява.

**(5)** Наемната цена се превежда всеки месец до 10-то число на текущия месец по сметката на Висш съдебен съвет към Българска народна банка – Централно управление **IBAN: BG69BNBG9661 3100 1738 01, BIC: BNBGBGSD**

**(6)** Консумативните разходи, свързани с ползването на **ИМОТА** за електроенергия, вода и др. се заплащат от **НАЕМАТЕЛЯ** по транзитната сметка на Окръжен съд гр.Добрич: **IBAN:** BG58 SOMB 9130 3149 6770 01BIC: SOMBBGSF, ОБЩИНСКА БАНК АД , офис Добрич

Разходите за електроенергия, вода и др. се определят на базата на показанията на контролните измервателни уреди и споразумителен протокол.

**Чл. 7.** Наемната цена по чл. 6, ал. 1 се актуализира ежегодно към датата на подписване на договора, като се има предвид инфлацията за страната за последните 12 (дванадесет) месеца, дадена от Националния статистически институт. Процентът инфлация се умножава с първоначално договорената месечна наемна цена, като получената сума се прибавя към последната договорена месечна цена. Изменението на наема по чл. 6, ал. 1 се извършва с двустранно подписано допълнително споразумение към договора за наем.

**III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ**

**Чл. 8. (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ** се задължава да предаде **ИМОТА** на **НАЕМАТЕЛЯ** за ползване в състоянието, в което е бил към момента на провеждане на търга за отдаване под наем.

**(2)** **НАЕМОДАТЕЛЯТ** се задължава да предаде **ИМОТА** на **НАЕМАТЕЛЯ** за ползване, в 30 (тридесет) дневен срок, след датата на подписване на настоящия договор. Предаването на имота се извършва от представител на Окръжен съд гр.Добрич.

**(3)** Предаването на **ИМОТА**, неговото състояние, както и възраженията на **НАЕМАТЕЛЯ** се удостоверяват с двустранен протокол, който се прилага към настоящия договор и е негова неразделна част.

**(4) НАЕМОДАТЕЛЯТ** предава владението на **ИМОТА**, като е изплатил всички разноски към момента: електроенергия, вода и др.

**(5) НАЕМОДАТЕЛЯТ** е длъжен да обезпечи несмущаваното ползване на наетия имот от **НАЕМАТЕЛЯ**, в работното време на органите на съдебната власт, работещи в Съдебна палата гр.Добрич.

**(6) НАЕМОДАТЕЛЯТ** е длъжен да осигури на **НАЕМАТЕЛЯ** достъп на транспортни средства, собствени или на доставчици до имота, за изпълнение на задълженията му по договора.

**(7)** **НАЕМОДАТЕЛЯТ** има право да извършва проверка по отношение на договореното използване на **ИМОТА** и за наличие на повреди по вина на **НАЕМАТЕЛЯ**. При отказ на **НАЕМАТЕЛЯ** за осъществяване на проверка или при установено нарушение на настоящия договор **НАЕМОДАТЕЛЯТ** отправя до **НАЕМАТЕЛЯ** писмена покана за отстраняване на нарушението по договора в 7 (седем) дневен срок. Неизпълнението дава право на **НАЕМОДАТЕЛЯ** да прекрати едностранно договора.

**(8) НАЕМОДАТЕЛЯТ** не отговаря за недостатъците на наетия **ИМОТ**, които **НАЕМАТЕЛЯТ** е знаел или при обикновено внимание е могъл да узнае при сключването на договора.

**Чл. 9.** **НАЕМОДАТЕЛЯТ** има право да получава в уговорените срокове наемната цена.

**Чл. 10. НАЕМОДАТЕЛЯТ** има право да извърши основен ремонт, когато той е наложителен с оглед състоянието на **ИМОТА**. В този случай **НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да търпи извършването на ремонта.

**Чл. 11.** **НАЕМОДАТЕЛЯТ** има право след прекратяване на договора да получи **ИМОТА** във вида, в който го е предал, като се вземе предвид нормалното изхабяване.

**Чл. 12.** **НАЕМОДАТЕЛЯТ** има право да задържи паричната гаранция по чл. 6, ал. 3 на настоящия договор до връщане на наетия **ИМОТ** след прекратяване на наемните отношения, като може да извърши прихващане с дължимите му обезщетения за причинени вреди. При вреди в по-голям размер се дължи стойността на действителните такива.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ**

**Чл. 13. (1) НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да заплаща наемната цена и всички разходи, свързани с ползването на **ИМОТА** по начина и в сроковете, посочени в настоящия договор.

**(2) НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да заплаща всички глоби, наложени във връзка с използването на **ИМОТА**, от компетентните държавни органи за нарушения, извършени от него или от лица, за които той отговаря.

**(3) НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да заплаща на **НАЕМОДАТЕЛЯ** в срок от 3 (три) работни дни от получаване на уведомление от страна на **НАЕМОДАТЕЛЯ** всички консумативи, свързани с ползването на **ИМОТА** за електроенергия, вода и др.

**Чл. 14. НАЕМАТЕЛЯТ** се задължава да ползва наетия **ИМОТ** по предназначение, като „ Банков офис”, с грижата на добър стопанин.

**Чл. 15. НАЕМАТЕЛЯТ** няма право да предоставя **ИМОТА** и/или да го преотдава на трети лица, включително и под формата на съвместна дейност.

**Чл. 16. (1) НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да върне **ИМОТА** след прекратяването на договора в същото състояние, в което е бил предаден, като се отчита обичайното изхабяване. При предаването на **ИМОТА** се съставя приемо-предавателен протокол, подписан от представители на Окръжен съд гр.Добрич и **НАЕМАТЕЛЯ.** В протокола се отразяват и евентуалните възражения на двете страни.

**(2)** Всички повреди, свързани с обикновеното ползване на **ИМОТА** са за сметка на **НАЕМАТЕЛЯ.**

**(3) НАЕМАТЕЛЯТ** може да извършва подобрения в **ИМОТА,** само с предварително писмено съгласие на **НАЕМОДАТЕЛЯ.** Всички трайни подобрения в ИМОТА са за сметка на НАЕМАТЕЛЯ и след прекратяване на договора остават в собственост на НАЕМОДАТЕЛЯ. НАЕМАТЕЛЯТ не може да иска обезщетение на основание разпоредбите на Закона за задълженията и договорите или на каквото и да било друго основание.

**(4) НАЕМАТЕЛЯТ** няма право да извършва друго преустройство на имота.

**(5) НАЕМАТЕЛЯТ** дължи обезщетение за вредите, причинени виновно през време на ползването на имота.

**Чл. 17. НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да съобщава незабавно на **НАЕМОДАТЕЛЯ** за повредите, както и за посегателствата на трети лица върху наетия **ИМОТ**.

**Чл. 18. НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да спазва установените правила за санитарно – хигиенни изискания, противопожарна безопасност и охрана на **ИМОТА.**

**Чл.19.** Оборудването и обзавеждането, необходими за ползване на обекта по предназначение, са за сметка на **НАЕМАТЕЛЯ.**

**V. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ /САНКЦИИ/**

**Чл. 20.** **НАЕМАТЕЛЯТ** дължи обезщетение за вредите, причинени по време на ползване на **ИМОТА** от него, освен в случаите, в които причинените вреди се дължат на причина, за която той не носи отговорност.

**Чл. 21. (1)** При забава в плащането на наемната цена **НАЕМАТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на основния лихвен процент за съответния период плюс 10 пункта за всеки просрочен ден, върху размера на дължимата сума.

**(2)** При забава в плащането на дължимите суми за консумативи съгласно разпоредбите на настоящия договор **НАЕМАТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на основния лихвен процент за съответния период плюс 10 пункта за всеки просрочен ден, върху размера на дължимата сума.

**(3)** При неплащането на наемната цена, консумативите и/или неустойките по ал. 1 и ал. 2 за повече от 2 (два) месеца, или поради системното им неплащане в срок, **НАЕМОДАТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от гаранционната вноска.

**VІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 22.** Договорът се прекратява с изтичане на договорения срок.

**Чл. 23.** Настоящият договор се прекратява предсрочно, в следните случаи:

**(1).** По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

**(2).** С едномесечно предизвестие от всяка една от страните;

**(3).** Едностранно от **НАЕМОДАТЕЛЯ:**

а) когато **ИМОТЪТ** не се ползва по предназначение;

б) без предизвестие при предоставяне или преотдаване на **ИМОТА** под наем на трети лица и при сключване на договор за съвместна дейност;

в) при неплащане на наемната цена при условията и в срока на чл. 21, ал. 3, след десетдневно писмено предизвестие;

г) при възникване на спешна необходимост от наетия имот за нуждите на органите на съдебната власт и структури на Министерство на правосъдието.

**(4).** При друго виновно неизпълнение на настоящия договор едностранно, от изправната страна, с десетдневно писмено предизвестие до другата страна.

**Чл. 24.** При прекратяване на договора **НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да освободи **ИМОТА** в срок от 10 (десет) дни и да го предаде на **НАЕМОДАТЕЛЯ**.

**VIІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 25**. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

**Чл. 26**. Неусвоената по реда на чл. 21, ал. 3 гаранционна вноска се възстановява на **НАЕМАТЕЛЯ** след прекратяване на договора в едномесечен срок от отправяне на писмено искане от **НАЕМАТЕЛЯ.**

**Чл. 26.** Всички изменения и допълнения на настоящия договор са валидни тогава, когато са направени в писмена форма и са подписани от страните.

**Чл. 27.** Адреси за кореспонденция

За НАЕМОДАТЕЛЯ: гр. Добрич, ул. „Д-р Константин Стоилов“ № 7,

За НАЕМАТЕЛЯ:………………………………………………………………………………

**Чл. 28.** Споровете между страните във връзка с изпълнението на настоящия договор се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласие по общия исков ред.

**Чл. 28.** За неуредените въпроси в този договор се прилагат разпоредбите на ЗДС, ППЗДС, ЗЗД и действащото законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, един за **НАЕМАТЕЛЯ** и два за **НАЕМОДАТЕЛЯ**.

**ЗА НАЕМОДАТЕЛЯ: ЗА НАЕМАТЕЛЯ:**

**……………………….. ……………………..**

**ГАЛАТЕЯ ХАНДЖИЕВА-МИЛЕВА**

**АДМ.РЪКОВОДИТЕЛ-**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ**

**…………………………**

**СТАНКА РАДЕВА,**

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**